



## แบบขออนุมัติการออกนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติการออกนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา

เรียน รองอธิการบดี/คณบดี/รองคณบดี

ตามที่ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว).....

อาจารย์ประจำสาขาวิชา / ภาควิชา.....คณษ.....

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา ภาควิชาการศึกษาที่...../..... จึงมีความประสงค์ขออนุมัติการออกนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ดังนี้

1. ชื่อสถานประกอบการ.....จังหวัด.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2. ชื่อสถานประกอบการ.....จังหวัด.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
3. ชื่อสถานประกอบการ.....จังหวัด.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ทั้งนี้ขอให้วันดังกล่าวไม่ต้องลงนามการปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ยกเว้นในวันที่มีหน้าที่อื่นที่ต้องปฏิบัติราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....  
(.....)

อาจารย์นิเทศสหกิจศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ.....  
(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ผู้อนุมัติ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ความเห็นอื่น ๆ

.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

รองอธิการบดี/คณบดี/รองคณบดี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....